

佐賀県教育センター研修実施要項

研修コード	26610656	定員	
-------	----------	----	--

研修名	教育行政職員能力開発研修(統括事務長・事務長)		
実施期日	7月24日(金)午後	研修形態	リアルタイム・オンライン
		場所	所属校
対象職種	事務職員		
目的	管理職として、職場環境を俯瞰的に見渡し、学校を取り巻く様々な環境を的確に把握した上で、リーダーシップを発揮する能力を養う。		
キャリアステージ	【事務職員】 発展期		
育成指標	【事務職員】 コンプライアンス、先見性・大局観、リスク対応、業務推進(達成力、進捗管理、効率性)、専門性(知識・技能)、判断力、統率力、理解力、組織方針の浸透、適材適所の配分、部下等の育成、働きやすい職場づくり		

リアルタイム・オンライン

7月24日(金)

所属校で実施

時間	研修内容	方法	講師・助言者等
13:05~13:30	接続開始・受付		
13:30~13:35	開講・オリエンテーション		
13:35~16:20	リーダーシップ研修	演習 協議	株式会社フォースコミュニ ティ 講師 東 美紀
16:20~16:30	アンケート記入・閉講		