

佐賀県教育センター研修実施要項

研修コード	26610626	定員	
-------	----------	----	--

研 修 名	教育行政職員能力開発研修(採用3年目)				
実施期日	9月4日(金)午後	研修形態	対面	場所	教育センター
対象職種	事務職員				
目 的	円滑な学校運営を行うためのコミュニケーションスキル・知識を習得し、職場環境に対応できる能力を身に付ける。				
キャリア ステージ	【事務職員】基礎期				
育成指標	【事務職員】姿勢、コンプライアンス、リスク対応、情報収集・ネットワーク構築、業務推進(達成力、進捗管理、効率性)、判断力、理解力、説明・報告、応対・調整・交渉、働きやすい職場づくり				

対面

9月4日(金)

時間	研 修 内 容	方法	講師・助言者等
13:15～13:30	受付：教育センター		
13:30～13:35	開講・オリエンテーション		
13:35～16:20	コミュニケーション力向上研修	演習 協議	キャリアコンサルタント 講師 原田 晴美
16:20～16:30	アンケート記入・閉講		