

佐賀県教育センター研修実施要項

研修コード	25610644	定員	
-------	----------	----	--

研 修 名	教育行政職員能力開発研修(事務主任・事務主幹)		
実施期日	9月18日(木)午後	研修形態	対面
対象職種	事務職員(事務主任又は事務主幹で指名を受けた教育行政職員)		
目 的	交渉をするために必要なものを知ること、事務室や支援室内の運営の推進者として、教育行政職員以外の方や、所属外の方との折り合いのつけ方を学ぶ。		
キャリア ステージ	【事務職員】充実期、発展期		
育成指標	【事務職員】リスク対応、情報収集・ネットワーク構築、説明・報告、応対・調整・交渉		

対面

9月18日(木)

時間	研 修 内 容	方法	講師・助言者等
13:15～13:30	受付：教育センター		
13:30～13:35	開講・オリエンテーション		
13:35～16:20	交渉力向上研修	演習 協議	株式会社インソース 講師 野正 実希
16:20～16:30	アンケート記入・閉講		