

佐賀県教育センター研修実施要項

研修番号

25610611

定員

研 修 名	新規採用教育行政職員研修					
①	期日	4月18日(金)	研修形態	対面	場所	佐賀県庁
②	期日	10月2日(木)	研修形態	対面	場所	佐賀県庁
③	期日	12月19日(金)	研修形態	対面	場所	教育センター
対象職種	事務職員(新規採用の教育行政職員)					
目 的	教育行政職員としての使命と責務に対する自覚を高め、資質の向上を図る。					
キャリア ステージ	【事務職員】基礎期					
育成指標	【事務職員】姿勢、コンプライアンス、企画力・構想力、リスク対応、情報収集・ネットワーク構築、分析力、業務推進(達成力、進捗管理、効率性)、正確性、専門性(知識・技能)、判断力、理解力、説明・報告、応対・調整・交渉、働きやすい職場づくり					

対面

4月18日(金)

時間	研 修 内 容	方法	講師・助言者等
09:00～09:15	受付：佐賀県庁 旧館4階 正庁		
09:15～09:20	開講・オリエンテーション		
09:20～09:50	教育行政職員について	講義	教育委員会事務局教職員課 副課長 江頭 誠治
10:00～10:40	市町立学校の事務について	講義	啓成中学校 統括事務長 副島 博文
10:40～11:20	県立学校の事務について	講義	神埼高等学校 統括事務長 石橋 邦広
11:30～12:00	地方公務員法と教育関係法規の体系	講義	教育委員会事務局教職員課 法規担当 主任主査 出雲 隆宏
13:00～15:20	教育行政職員としての接遇とマナー	講義 演習	株式会社アテンド 代表取締役社長 福成 有美
15:30～16:20	スピーチ演習(3分間自己紹介)	演習	教育センター所員
16:20～16:30	アンケート記入・閉講		