

佐賀県教育センター研修実施要項

研修番号	24610643	定員	
------	----------	----	--

研修名	教育行政職員新任基礎研修（事務主任）		
実施期日	6月6日（木）	研修形態	集合研修
場所	佐賀県庁		
対 象	教育行政職員（事務主任1年目）		
目 的	事務室・運営支援室内運営の推進者として、自覚の高揚を図り、広い視野に立って学校教育を支える力量の基礎を習得する。		
基 づ く 指 標	校長、副校長、事務長		主幹教諭・指導教諭
	教諭、講師		養護主幹教諭、養護教諭、 養護助教諭
	栄養教諭、学校栄養職員		事務職員
			充実期 (a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l, m, n, o, p, q, r, s)

集合研修 6月6日（木）

時間	研 修 内 容	方法	講師・助言者等
09:00～09:15	受付：佐賀県庁		
09:15～09:20	開講・オリエンテーション		
09:20～10:50	事務主任に期待すること	講義	基山中学校 事務長 大坪 泰裕 唐津工業高等学校 事務長 紀伊 あけみ
11:00～12:00	教育行政職の中の係長職とは	講義	教育委員会事務局教育総務課 学校財務担当 係長 藤原 正泰
13:00～13:50	クリエイティブな仕事をするために	講義 協議	産業労働部産業DX・スタートアップ推進グループ 主査 井原 淳 主査 西本 達 主査 大野 晃平
14:00～16:20	議会対応について	講義 演習 協議	教育委員会事務局教職員課 副課長 川崎 光
16:20～16:30	アンケート記入・閉講		