

佐賀県教育センター研修実施要項

研修番号	10654	定員	
------	-------	----	--

研修名	教育行政職員能力開発研修（統括事務長・事務長）【リモート研修】		
実施期日	7月4日(火)		
場 所	所属校		
対 象	教育行政職員（統括事務長・事務長で指名を受けた者）		
目 的	管理職として、職場環境を俯瞰的に見渡し、学校を取り巻く様々な環境を的確に把握・管理する能力を養う。		
備 考	①本研修は、Zoomを用いて、講師が配信する動画を視聴する形で研修を進めます。 ②当日急遽欠席となる場合は、9時00分までに管理職が教育センター研修課総合企画担当（0952-62-5212）へ連絡し、後日「欠席届」を教育センター所長あてに提出すること。		
基 づ く 指 標	校長・副校長・教頭		主幹教諭・指導教諭
	教諭・講師		養護主幹教諭・養護教諭・養護助教諭
	栄養教諭・学校栄養職員		事務職員
			発展 (b, c, d, e, f, g, h, i, j)

リモート

7月4日

所属校で実施

時間	研 修 内 容	方法	講師・助言者等
09:00～09:25	接続開始・受付		
09:25～09:30	開講・オリエンテーション		
09:30～12:00	マネジメント力向上①	講義	株式会社インソース 講師 月橋 一浩
13:00～16:30	マネジメント力向上②	講義	株式会社インソース 講師 月橋 一浩
16:30～16:40	アンケート記入・閉講		