

機器使用届

所属名 _____

担当係名 _____

責任者名 _____

※注意事項

- 使用できない場合、2週間前までに教育センターより連絡をします。
- 大研修室のマイク設備、部屋(大・中・1～5研、9演)常設のスクリーン使用には、機器使用届の提出は必要ありません。
- 使用責任者の方で設置し、元の場所にお戻してください。
- 「第6研修室」を「中研修室」へ名称変更しました。

研 修 名 または使用目的	
使 用 期 日 使 用 時 間	平成 年 月 日 () ~
使 用 場 所 ※ ○を付ける	研修室(大. 中. 1. 2. 4. 5) 演習室(1. 3. 4. 6. 7. 8. 9) <small>※講師控室として使用していただく場合は、第1演習室または第6演習室を御使用ください。</small>
使 用 機 器 名 ※ ○を付ける	液晶プロジェクター(大研に常備)、ノートパソコン(大研用) 液晶プロジェクター(中研用)、ノートパソコン(中研用) ※ 大研、中研以外のノートパソコンの貸し出しはありません。 液晶プロジェクター(持ち運び可能)…(台) 電子黒板(大研常備 中研常備 1研常備 2研移動式 4研常備 5研常備) その他 【 】