

## 佐賀県教育センター 研修講座実施要項

講座番号	9536	講座名	OneNote講座 (学習・校務に活用するための基本的なスキルの習得)[7月]	
期 日	平成30年7月27日(金)午後			
場 所	教育センター	定員	30人	
対 象	小学校・中学校・高等学校・特別支援学校職員	種 別 区 分	専門研修 (基礎)	
内 容	OneNoteは、文書や画像などの情報をひとつにまとめて、情報を活用するソフトです。学習では、児童生徒への課題の配信や協働的な学習を展開するツールとして活用されています。また、校務では、会議記録や情報共有などの場面で活用されています。この講座では、OneNoteの構成、基本操作及び活用法について学ぶことができます。 ※ 同名講座の研修内容は全て同じです。			
備 考	【使用するソフト】 OneNote2013 【その他】 事前に、SEI-Netメールにて講座に関する連絡等を行います。			

期日	7月27日	金曜日		
時間	研 修 内 容		方法	講師・助言者等
13:00～13:30	受付：教育センター			
13:30～13:40	開講・オリエンテーション			
13:40～14:50	OneNoteとは ・ファイル構成や画面構成について ・ノートブックやページの作成 ・画像やファイルの挿入 ・リンクの方法		講義 実習	教育センター所員
15:00～16:00	OneNoteの活用 ・授業における活用例 ・校務における活用例		講義 実習	同上
16:00～16:20	活用法の工夫・改善		協議	同上
16:20～16:30	アンケート記入・閉講			