

謙讓動詞	普通動詞	尊敬動詞
申す 申し上げる	言う	
	する	なさる
	飲む 食べる	
まいる うかがう	行く 来る	
	見る	ご覧になる

二、次の表は、敬語表現についてまとめたものです。空欄に適切な言葉を書き込みなさい。

ア (職場体験学習実施) 日時
イ 通信文発送日時
ウ 差出人氏名
エ (職場体験学習実施) 目的
オ 転換の接続詞「さて」
カ FAX番号

一、通信文の〃に入る適当な内容を次から選んで記号で答えなさい。

事業所 様 []

[]

職場体験学習受け入れについて(依頼)

皆様方におかれましては、益々ご清栄のことと存じます。また、日ごろより本校にご理解とご協力をいただき感謝申し上げます。

[] 私達は、下記の要領で職場体験学習を行い、日ごろ経験することのできない体験をさせていただきたいと考えております。

つきましては、職場体験学習の受け入れにつきましてご検討いただきたくお願い申し上げます。なお急ではありますが、月中旬をめぐにご回答くださいますよう、よろしくお願い申し上げます。(ご回答はFAXでも結構です。)

記

1. [] 平成 年 月 日・日

2. 内容 職場体験学習

3. 対象生徒 立 中学校 第2学年

4. [] 仕事の尊さと厳しさを学び進路学習をするため

以上

[]

次の通信文を読んであとの問いに答えなさい。

やってみよう

2
書 く
目的や意図にに応じて書く(通信文) 〔知識・技能〕
名 前